

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**П Р И К А З**

« 02 » августа 2021 года

№ 956

**Об утверждении Порядка учета детей,  
подлежащих обучению по образовательным программам  
дошкольного, начального общего, основного общего  
и среднего общего образования и проживающих на территории  
Шебекинского городского округа, и форм получения образования,  
определенных родителями (законными представителями) детей  
в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Шебекинского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей,  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Признать утратившим силу Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Шебекинского городского округа, утвержденный приказом МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» от 14 апреля 2021 года № 502.
2. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Шебекинского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей в новой редакции (прилагается).
3. Новинкиной А.А., специалисту 1 категории отдела общего образования, опубликовать данный приказ на официальном сайте МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» в сети «Интернет».
4. Руководителям образовательных организаций Шебекинского городского округа ежегодно проводить учет несовершеннолетних от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории.

закрепленной за образовательной организацией, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

5. Персональную ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременность представления информации о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Шебекинского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей возложить на руководителей образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» Марченко Н.В.

**Начальник  
МКУ «Управление образования  
Шебекинского городского округа»**



**Н.В. Ивантеева**





**Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Шебекинского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Шебекинского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (далее – Порядок), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (далее – учет детей), профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Шебекинского городского округа.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Шебекинского городского округа независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.3. Порядок определяет систему взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей на территории Шебекинского городского округа.

1.4. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем конфиденциальность персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**2. Организация деятельности по учету детей**

2.1. Организацию деятельности по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Шебекинского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями



(законными представителями) детей осуществляет МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

2.2. Учет детей на территории Шебекинского городского округа осуществляется путем создания и ведения единой информационной базы данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – банк данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» в электронном виде.

2.3. В учете детей участвуют:

- МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»;
- муниципальные образовательные организации Шебекинского городского округа (далее - образовательные организации): дошкольные образовательные организации, муниципальные общеобразовательные организации;
- территориальные администрации Шебекинского городского округа;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Шебекинского городского округа;
- управление социальной защиты населения администрации Шебекинского городского округа;
- учреждения здравоохранения, расположенные на территории Шебекинского городского округа;
- ОМВД России по Шебекинскому городскому округу.

В случае выявления несовершеннолетних детей, находящихся не территории Шебекинского городского округа, территориальным администрациям администрации Шебекинского городского округа, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, управлению социальной защиты населения, учреждениям здравоохранения, ОМВД России по Шебекинскому городскому округу необходимо информировать МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», образовательные организации о факте нахождения несовершеннолетних детей на территории.

2.4. Источниками формирования банка данных являются:

2.4.1. Сведения, полученные в результате квартирного (подомового) обхода территории, закрепленной за муниципальными образовательными организациями Шебекинского городского округа, работниками образовательных организаций;

2.4.2. Данные комплектования контингента обучающихся в текущем учебном году;

2.5. С целью корректировки, уточнения банка данных по запросу МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» используются:

2.5.1. Данные территориальных администраций администрации Шебекинского городского округа о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на соответствующих территориях Шебекинского городского округа Белгородской области, а также о детях, не получающих образование соответствующего уровня и семьях, находящихся в социально опасном положении;

2.5.2. Данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Шебекинского городского округа о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на соответствующих территориях Шебекинского городского округа, а также о детях, не получающих образование соответствующего уровня, детях и семьях, находящихся в социально опасном положении;



2.5.3. Данные ОМВД о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории Шебекинского городского округа и не получающих образование соответствующего уровня, о детях, совершивших правонарушение и антиобщественные действия, состоящих на профилактическом учете, детях и семьях, находящихся в социально опасном положении;

2.5.4. Данные управления социальной защиты населения администрации Шебекинского городского округа о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории Шебекинского городского округа и не получающих образование соответствующего уровня из неполных или многодетных семей, детях, находящихся под опекой, детях-сиротах, детях-инвалидах, детях, находящихся в учреждениях социальной защиты населения, детях и семьях, находящихся в социально опасном положении;

2.5.5. Данные учреждений здравоохранения о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории Шебекинского городского округа, а также о детях, не получающих образование соответствующего уровня, детях-инвалидах, детях с ограниченными возможностями здоровья, детях и семьях, находящихся в социально опасном положении;

2.5.6. Данные иных органов и учреждений, а также граждан, обладающих разного рода информацией о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории Шебекинского городского округа и не получающих образование соответствующего уровня.

2.6. Данные о детях, полученные в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка, предоставляются в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», образовательные организации в электронном и бумажном виде по форме и в сроки, указанные в официальных запросах.

2.7. Учет детей осуществляется путем составления списков детей в возрасте от 0 до 18 лет по формам 1-6 ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года для формирования банка данных, и направляются в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» до 20 января и 20 сентября текущего года:

- Сведения о детях от 0 до 6 лет 6 месяцев (до 8 лет), подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих на закрепленной территории (форма 1);

- Сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования, проживающих на закрепленной территории (форма 2);

- Сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам основного общего образования, проживающих на закрепленной территории (форма 3);

- Сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам среднего общего образования, проживающих на закрепленной территории (форма 4);

- Сводные сведения о детях, проживающих на закрепленной территории школы в возрасте от 0 до 18 лет (форма 5);

- Сведения о детях от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, не обучающихся в образовательных организациях (форма 6). Данная форма представляется ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года.

Заполнение графы «Особая категория» производится на основании документального подтверждения особой категории детей. При его отсутствии и



несогласия родителей (законных представителей) детей представить документы, подтверждающие особую категорию детей, дошкольные организации и общеобразовательные организации направляют официальный запрос в управление социальной защиты населения, орган опеки и попечительства, учреждения здравоохранения Шебекинского городского округа о подтверждении особой категории детей.

По запросу МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» образовательные организации предоставляют сведения по формам 7-8 в установленные сроки:

- Сведения о продолжении обучения выпускников, освоивших образовательные программы (указать - основного общего образования или среднего общего образования) (форма 7). Форма представляется ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года. Списки детей формируются отдельно на выпускников по окончанию 9-го класса, отдельно - по окончанию 11 - го класса;

- Сведения о несовершеннолетних, имеющих 30% и более пропусков занятий (форма 8). Форма представляется 20 числа каждого месяца.

2.8. Учет детей территории, закрепленной за образовательной организацией, осуществляется педагогическими работниками общеобразовательной организации, на основании приказа руководителя общеобразовательной организации не позднее 25 августа каждого текущего года, путем поквартирного (подомового) обхода территории, закрепленной за муниципальными образовательными организациями, проверки и формирования списков детей, фактически проживающих по месту жительства.

2.9. По итогам обхода и сверки в образовательных учреждениях составляются списки детей по установленной форме.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательная организация информирует об этом МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», главы территориальных администраций администрации Шебекинского городского округа, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Белгородской области.

Списки детей, полученные в результате обхода закрепленной за образовательными организациями территории, направляются в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

В МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» формируется банк данных до 30 сентября каждого года.

2.10. Сведения о детях, прибывших/выбывших в течение учебного года, предоставляются в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» по форме 9 в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

### **3. Компетенции МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» и образовательных организаций Шебекинского городского округа, осуществляющих учет детей**

3.1. МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»:



3.1.1. Осуществляет учет детей, обеспечивает организационно-методическое руководство деятельностью муниципальных образовательных организаций Шебекинского городского округа по учету детей;

3.1.2. Закрепляет муниципальные образовательные организации за конкретными территориями Шебекинского городского округа;

3.1.3. Принимает от муниципальных образовательных организаций списки детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и иные сведения, обрабатывает, формирует сводные отчеты.

3.1.4. Формирует банк данных детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в электронном виде, в случае необходимости вносит в него корректировку.

3.1.5. Осуществляет хранения банков данных на бумажном носителе и в электронном виде в течение 3 лет. Обеспечивает хранение в архивах банков данных.

3.1.6. Координирует деятельность образовательных организаций по учету и движению обучающихся, ведению документации по учету и движению обучающихся; по полноте и достоверности данных, содержащих в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

3.1.7. Координирует взаимодействие всех органов и организаций Шебекинского городского округа, участвующих в проведение учета детей, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.1.8. Координирует деятельность образовательных организаций по сохранению контингента обучающихся.

3.1.9. Ежегодно по состоянию на начало учебного года осуществляет оперативный контроль явки несовершеннолетних в общеобразовательные организации и направляет информацию о детях, которые не приступили к занятиям по неуважительным причинам в ОМВД и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Шебекинского городского округа.

3.1.10. В случае необходимости оформляют запросы в органы и организации, участвующие в проведении учета детей, перечисленные в пункте 2.3 настоящего Порядка.

### 3.2. Образовательные организации:

3.2.1. Ежегодно проводят учет несовершеннолетних от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией с целью уточнения списков детей, подлежащих обучению.

3.2.2. Формируют (обновляет) списки детей и согласовывают их с главами территориальных администраций администрации Шебекинского городского округа, заверяют подписью руководителя и печатью, предоставляют в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

3.2.3. Сформированные списки детей предоставляются в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» в электронном виде (в форме Excel, кегль - 12, масштаб - 90 - 100% и на бумажном носителе (шрифт –Times New Roman, размер - 12) в сроки, установленные настоящим Порядком.

3.2.4. В случае необходимости по согласованию с МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» оформляют и направляют запросы в органы и организации, участвующие в проведении учета детей, перечисленные в пункте 2.3. настоящего Порядка.



3.2.5. Организуют прием информации о детях, проживающих на закрепленной территории и подлежащих обучению, проверяют и обрабатывают полученную информацию.

3.2.6. Обеспечивают правильное ведение документации по учету детей, по движению обучающихся, направление в МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» сведений по движению обучающихся в соответствии с установленными формами к настоящему Порядку.

3.2.7. Принимают меры по устройству детей, проживающих на закрепленной территории, и не получающих общего образования, на обучение в образовательную организацию и информируют МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» о проделанной работе и ее результатах.

Осуществляют в общеобразовательных организациях ежедневный контроль посещаемости учебных занятий обучающимися. По факту выявления пропусков уроков без уважительных причин незамедлительно информируют родителей (законных представителей). В случае невозможности информирования родителей (законных представителей) направляют информацию в ОМВД.

3.2.8. Информировать МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение в нарушении закона, регулярно пропускающих учебные занятия, находящихся в социально опасном положении.

#### **4. Заключительные положения**

Органы и организации, участвующие в проведении учета детей, несут ответственность за полноту, достоверность и своевременность предоставления сведений о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Шебекинского городского округа, в пределах своей компетенции.



**Сведения о  
детях от 0 до 6 лет 6 месяцев (до 8 лет),  
подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного  
образования, проживающих на закрепленной территории**

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/ п	ФИО ребенк а	Число, месяц, год рождени я	Адрес проживани я (полность ю)	Образовательн ая организация	Форма получения образовани я	Особая категория( <i>ребен ок -инвалид, ОВЗ, на дому, опека и т.п.</i> )

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

М.П.

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года до 20 января и 20 сентября текущего года.

**Сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам  
начального общего образования, проживающих на закрепленной территории**

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Число, месяц, год рождения	Адрес проживания (полностью)	Образовательная организация	Форма получения образования	Особая категория ( <i>ребенок - инвалид, ОВЗ, на дому, опека и т.п.</i> )

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

М.П.

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года до 20 января и 20 сентября текущего года.



**Сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам основного общего образования, проживающих на закрепленной территории**

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Число, месяц, год рождения	Адрес проживания (полностью)	Образовательная организация	Форма получения образования	Особая категория (ребенок - инвалид, ОВЗ, на дому, опека и т.п.)

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (дата)

М.П.

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года до 20 января и 20 сентября текущего года.

**Сведения о детях, подлежащих обучению по образовательным программам среднего общего образования, проживающих на закрепленной территории**

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Число, месяц, год рождения	Адрес проживания (полностью)	Образовательная организация	Форма получения образования	Особая категория (ребенок - инвалид, ОВЗ, на дому, опека и т.п.)

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (дата)

М.П.

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года до 20 января и 20 сентября текущего года.







Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

М.П.

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года до 20 января и 20 сентября текущего года.

Форма 6

**Сведения о детях от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, не обучающихся в образовательных организациях**

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес проживания	Форма получения образования	Социальное положение	С какого времени не обучается	Причины	Принимаемые меры (с указанием документов и дат)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

М.П.

Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года.

Форма 7

**Сведения о продолжении обучения выпускников, освоивших образовательные программы (указать - основного общего образования или среднего общего образования)**

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО ребенка	Число, месяц, год рождения	Адрес проживания (полностью)	Обучение (в 10 классе, в организациях СПО, в организациях ВПО, трудоустройство, другое; указать образовательную организацию, специальность, место работы)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

М. П.



Примечание: форма представляется ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года. Списки детей формируются отдельно на выпускников по окончанию 9-го класса, отдельно - по окончанию 11 – го класса.

Форма 8

**Сведения о несовершеннолетних, имеющих 30% и более пропусков занятий**

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	ФИО учащегося	Дата рождения	Класс, форма получения образования	Домашний адрес	Кол-во, % пропущенных уроков	Причины пропусков	Меры, принятые ОО

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

М.П.

Примечание: форма представляется 20 числа каждого месяца.

Форма 9

**Сведения о детях, прибывших/выбывших за период**

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Наименование образовательной организации	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Прибыл /выбыл	Класс	Домашний адрес	Дата и № приказа о зачислении/выбытии и	Выбыл (дата и номер приказа о выбытии/зачислении)

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

М.П.

Примечание: форма представляется незамедлительно в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении.