

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

«21» 04 2022 года

№ 593

**Об утверждении Порядка разработки и согласования
программ развития муниципальных образовательных
организаций Шебекинского городского округа**

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью перспективного направления развития образовательных организаций Шебекинского городского округа, подведомственных МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок разработки и согласования программ развития муниципальных образовательных организаций Шебекинского городского округа (приложение №1).
2. Утвердить состав муниципальных экспертных групп для проведения экспертизы программ развития образовательных организаций Шебекинского городского округа (приложение №2).
3. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации Шебекинского района от 25.03.2014 г. № 349 «Об утверждении Порядка согласования Программ развития муниципальных образовательных учреждений Шебекинского района», приказ МКУ «Управление образования Шебекинского района» от 31.01.2018 г. № 243 «О внесении изменений в приказ управления образования Шебекинского района от 25.03.2014 г. №349», приказ МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» от 3.07.2019 г. № 1016 «Об утверждении состава рабочих групп».
4. Начальнику отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» Е.Н. Сарайкиной:
 - 4.1. Довести данный приказ до руководителей образовательных организаций.
 - 4.2. Разместить Порядок разработки и согласования программ развития муниципальных образовательных организаций Шебекинского городского округа на официальном сайте МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

4.3. Вести реестр учета программ развития муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования Шебекинского городского округа.

5. Начальнику отдела дошкольного образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» О.В. Авраменко вести реестр учета программ развития муниципальных дошкольных образовательных организаций.

6. Руководителю Шебекинского межмуниципального методического центра БелИРО Михайлову А.В. (по согласованию):

6.1. Организовать деятельность муниципальных экспертных групп по проведению содержательной экспертизы программ развития образовательных организаций в соответствии с Порядком, утвержденным п. 1 настоящего приказа, с последующим оформлением экспертных заключений.

6.2. Обеспечить информационно-методическое сопровождение образовательных организаций Шебекинского городского округа по вопросам проектирования и реализации программ развития.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
МКУ «Управление образования
Шебекинского городского округа»



Н.В. Ивантеева

**Порядок
процедуры согласования программ развития
муниципальных образовательных организаций Шебекинского городского округа**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций Шебекинского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Порядок определяет процедуру согласования учредителем программ развития муниципальных образовательных организаций Шебекинского городского округа и распространяется на муниципальные образовательные организации (далее - МОО), подведомственные МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».
- 1.3. Программа развития является стратегическим документом муниципальной образовательной организации Шебекинского городского округа, содержащим перечень мероприятий, направленных на совершенствование и развитие образовательного процесса в условиях постоянно изменяющихся потребностей государства, общества и личности.
- 1.4. Программа развития разрабатывается МОО самостоятельно с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, рассматривается коллегиальным органом, наделенным действующим уставом МОО соответствующими полномочиями, утверждается приказом руководителя МОО и предоставляется на согласование учредителю – МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа». Порядок разработки и утверждения программы развития МОО может быть установлен отдельным локальным нормативным актом МОО.
- 1.5. Особые полномочия по проведению содержательной экспертизы программ развития МОО и обеспечению информационно-методическим сопровождением по вопросам разработки/корректировки и реализации программ развития МОО МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» делегирует Шебекинскому межмуниципальному методическому центру.
- 1.6. Основными задачами настоящего Порядка являются определение единых требований к Программам развития, закрепление порядка и сроков согласования Программ развития.

3. Требования к структуре и содержанию программы

3.1. Программа развития разрабатывается в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, и должна учитывать:

- образовательные программы, утвержденные в образовательной организации;
- прогноз социально-экономического развития Белгородской области;
- основные направления государственной политики в сфере образования.

2.2. Программа развития должна включать следующие обязательные элементы:

- титульный лист программы развития;
- паспорт программы;
- информационно-аналитическую справку;
- основные направления стратегических изменений образовательной организации, цель и задачи программы развития;
- основные меры правового регулирования, направленные на достижение цели и решение задач программы развития;
- описание ожидаемых результатов реализации программы развития, их количественные и качественные показатели;
- механизм управленческого сопровождения реализации программы развития;
- план программных мероприятий, обеспечивающих развитие образовательной организации, с указанием сроков реализации.

2.3. Программа развития разрабатывается на срок не менее 5-ти лет. Примерная структура программы развития образовательной организации прилагается (**приложение № 1 к настоящему Порядку**).

4. Порядок согласования Программы развития

4.1. Согласование программы развития проводится на основании заявки МОО, представленной на имя начальника МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», по прилагаемой форме (**приложение № 2 к настоящему Порядку**).

4.2. Программа развития МОО (изменения/дополнения к программе развития) представляется в Шебекинский межмуниципальный центр в 2-х экземплярах на печатном носителе и электронном носителе (скан-копия в формате PDF).

4.3. Шебекинский межмуниципальный центр организует деятельность муниципальной экспертной группы, утвержденной настоящим приказом, которая в течение 15 дней осуществляет техническую и содержательную экспертизы программы развития. Целью технической экспертизы является оценка культуры оформления программы (установление единства содержания и внешней формы программы развития).

4.4. Муниципальная экспертная группа осуществляет содержательную экспертизу программы развития МОО на основе следующих критериев:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития МОО);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение социального заказа на образование и учет изменений социальной ситуации);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

- реалистичность (соответствие требуемы и имеющихся материально-технических и временных ресурсов, в том числе возникающих в процессе выполнения программы возможностям);
- полнота и целостность программы развития, наличие системного образа МОО, образовательной деятельности, отображение в комплексе всех направлений развития, подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по программе;
- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы развития МОО);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательных отношений и социальных партнеров).

- 4.5. Решения экспертизы заносятся в протокол заседаний муниципальных экспертных групп по форме согласно **приложению № 3 к настоящему Порядку**.
- 4.6. По результатам экспертизы Программы развития оформляется экспертное заключение в 2-х экземплярах.
- 4.7. Программа развития с отрицательным экспертным заключением передается руководителю муниципальной образовательной организации для внесения корректив в Программу развития.
- 4.8. Повторная экспертиза Программы развития осуществляется в течение 10 дней со дня поступления Программы развития с изменениями. После прохождения процедуры согласования Программа развития и экспертное заключение направляются в течение 3 рабочих дней в муниципальную образовательную организацию. Вторым экземпляром экспертного заключения и Программы развития находятся в отделе сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».
- 4.9. Согласованная программа развития рекомендуется к реализации в МОО, размещается на официальном сайте МОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4.10. Руководство реализацией Программы развития осуществляет руководитель образовательной организации.
- 4.11. В ходе реализации Программы развития руководитель образовательной организации выполняет следующие функции:
 - осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей (соисполнителей) программных мероприятий;
 - организует ведение отчетности и обеспечивает информирование о реализации Программы развития заинтересованных лиц (участников образовательного процесса и др.).
- 4.12. В процессе реализации программы развития образовательная организация вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий. Указанные предложения согласовываются в соответствии с разделом 3 настоящего положения.
- 4.13. Программа развития на подлежит пролонгации. По истечении срока действия программы развития руководитель МОО обеспечивает разработку, согласование и утверждение новой программы развития.

- 4.14. Руководитель образовательной организации несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение Программы развития.

5. Заключительные положения

- 5.1. Консультации проектных команд образовательной организаций по проектированию, подготовке к согласованию, внесению замечаний, вынесенных муниципальной экспертной группой, осуществляет Шебекинский межмуниципальный методический центр Белгородского института развития образования (по согласованию) в сроки, установленные приказом начальника МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» по итогам заседания муниципальных экспертных групп, по запросу образовательных организаций.
- 5.2. Внесение изменений, дополнений в настоящий Порядок осуществляется после их согласования на заседании муниципальных экспертных групп. Изменения в Порядок вступают в действие после подписания соответствующего приказа начальником МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

Состав
муниципальных экспертных групп по рассмотрению программ развития
муниципальных образовательных организаций
Шебекинского городского округа

Экспертная группа № 1 «Программы развития образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования»

1. Михайлов А.В., руководитель муниципальной экспертной группы, заведующий Шебекинским межмуниципальным методическим центром.
2. Сарайкина Е.Н., начальник отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».
3. Кагилева Т.А., методист Шебекинского межмуниципального методического центра.
4. Казаков А.Я., методист Шебекинского межмуниципального методического центра.

Экспертная группа № 2 «Программы развития образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования»

5. Михайлов А.В., руководитель муниципальной экспертной группы, заведующий Шебекинским межмуниципальным методическим центром.
1. Авраменко О.В., начальник отдела дошкольного образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».
2. Конивецкая Т.А., методист Шебекинского межмуниципального методического центра.
3. Каменева М.И., методист Шебекинского межмуниципального методического центра.

Экспертная группа № 3 «Программы развития образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования»

6. Михайлов А.В., руководитель муниципальной экспертной группы, заведующий Шебекинским межмуниципальным методическим центром.
1. Прилуцкая М.С., начальник отдела воспитательной работы МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».
2. Кубаева Т.Н., методист Шебекинского межмуниципального методического центра.
3. Романцова Н.М., методист Шебекинского межмуниципального методического центра.

Приложение № 2
к Порядку разработки и согласования
программ развития, утвержденному приказом
МКУ «Управление образования
Шебекинского городского округа»
21.04.2022 г. № 593

Форма

заявки для рассмотрения и согласования программы развития

Начальнику МКУ «Управление
образования Шебекинского городского
округа» Ивантеевой Н.В.
руководителя _____

(наименование ОО)

(ФИО)

заявка.

Прошу принять на рассмотрение и согласование программу развития

(наименование ОО, программы развития, срока реализации)

Программу развития (ОО) на электронном носителе (в формате pdf) и печатном носителе на _____ л. к заявке прилагаю.

Дата _____

_____ Подпись

Приложение № 3
к Порядку разработки и согласования
программ развития, утвержденному приказом
МКУ «Управление образования
Шебекинского городского округа»
21.04.2022 г. № 593

Протокол № _____
заседания муниципальной экспертной группы (МЭГ)
по проведению экспертизы программы развития
от «____» _____ 20____ г.

Присутствовали:

Руководитель муниципальной экспертной группы:

Члены МЭГ:

Повестка:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

По первому вопросу:

Слушали:

Выступили:

Решили:

Руководитель МЭГ _____ / _____

Примерная структура программы развития образовательной организации

1. Титульный лист.
2. Содержание
3. Паспорт Программы развития образовательной организации:
 - полное наименование программы;
 - основания для разработки программы;
 - период и этапы реализации программы;
 - цель программы;
 - основные задачи, мероприятия программы;
 - ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы;
 - разработчики программы;
 - фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя программы;
 - сайт образовательной организации в Интернете;
 - приказ об утверждении программы;
 - система организации контроля за выполнением программы.
4. Введение:
 - актуальность и краткое описание формы программы;
 - ссылки на документы Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, актуальные для развития образовательной организации;
 - глоссарий.
5. Анализ потенциала развития образовательной организации.
- 5.1. Анализ актуального уровня развития в динамике за три года:
 - образовательная программа, реализуемая в образовательной организации, ее специфика и динамика развития основного и дополнительного образования обучающихся, авторские программы, модернизированные и др.;
 - особенности учебного плана образовательной организации и его соответствие установленным требованиям.
- 5.2. Результативность реализации образовательной программы образовательной организации за три года в сравнении со средними результатами по региону расположения образовательной организации: общая успеваемость, качество образования, медалисты, % поступивших в вузы, % выбора профессии в соответствии с направлением работы образовательной организации (профилем); охват и результаты ЕГЭ; количество участников и победителей предметных олимпиад по уровням (образовательной организации, район, город, Россия, международный), динамика количества обучающихся, занимающихся исследовательской деятельностью, и результаты этой работы.

5.3. Качество образовательной деятельности: соотношение количества обучающихся и проектной наполняемости образовательной организации, динамика количества обучающихся за три года, правила приема в образовательной организации, соотношение прибывших и выбывших в течение года с указанием причин, соотношение закончивших один уровень образования и приступивших к обучению на следующем, среднее количество обучающихся в классе, режим работы образовательной организации, количество особых классов и форм обучения (углубленного изучения отдельных предметов и др., здоровье обучающихся в динамике за три года (количество практически здоровых детей, количество детей с ослабленным здоровьем, наличие специальных медицинских групп, статистические данные об оценке здоровья детей по различным параметрам: инфекционные заболевания, нарушения зрения и слуха, нарушения опорно-двигательного аппарата, нарушения речи, хронические заболевания), удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности (нагрузка, интенсивность, самочувствие, психологическая атмосфера, коммуникация, результативность) по результатам анкетирования, динамика использования современных образовательных технологий за три года (перечислить их названия по уровням образования, число педагогов применяющих их в своей работе, объем от общего количества остальных технологий), показать специфические результаты использования современных технологий, использование информационно-коммуникационных технологий за последние три года (количество автоматизированных диагностических материалов, использование компьютерных учебников, УМК использующие графические и мультимедийные возможности компьютера, компьютерная телекоммуникация), расширение доступности качественного образования на основе использования современных образовательных технологий (соответствие технологий возрастным и физическим возможностям учащихся, преимущество технологий по уровням образования, снижение репродуктивных форм работы в образовательном процессе и повышение индивидуальной мотивированности обучающихся, снятие или снижение различных барьеров, препятствующих доступности образования для обучающихся).

5.4. Качество условий организации образовательной деятельности в образовательной организации: оценка качества здания образовательной организации для организации безопасного образовательной деятельности (ремонт, территория, противопожарная система, тревожная кнопка), оценка условий для занятий по физической культуре и спорту, оценка условий для полноценного питания обучающихся, уровень медицинского обслуживания обучающихся, библиотечный фонд образовательной организации, динамика изменения материально-технической базы организации образовательной деятельности (количество компьютеров, их тип, количество на 1 учащегося, наличие лабораторий и кабинетов, мультимедийное оборудование и выход в Интернет), педагогический коллектив образовательной организации (квалификация, работа в методических объединениях разного уровня, динамика повышения квалификации педагогов и воспитателей по темам и с названием учреждений повышения квалификации, среднее число обучающихся на 1 педагога за три года, возрастная характеристика педагогов и воспитателей, динамика количества больничных листов).

5.5. Дополнительное образование: динамика роста количества программ дополнительного образования по уровням образования за три года, структура программ дополнительного образования по направлениям развития ребенка, условия для реализации программ дополнительного образования, доля и структура платных программ дополнительного образования в динамике, доступность стоимости образовательных услуг, результативность реализации программ по количеству участников и победителей различных конкурсов (фестивалей, смотрах, соревнованиях) на уровне образовательной организации, муниципального образования, России, наличие разработанных форм портфолио для оценки результативности дополнительного образования, % обучающихся,

занимающихся, и учителей, занятых в системе дополнительного образования в динамике трех лет.

5.6. Воспитательная работа: цели, направления и критерии результативности воспитательной работы образовательной организации, количество в % обучающихся, задействованных в социально-значимой деятельности (поисковая, социальное проектирование и т.д.), принимающих участие в работе органов ученического самоуправления, детских общественных организациях и объединениях, результативность воспитательной работы в динамике количества и качества социальных инициатив обучающихся в рамках жизни образовательной организации и муниципального образования, наличие прессы образовательной организации, Интернет-сайта, количества конфликтов на уровне образовательной организации, правонарушений в обществе и травм на территории образовательной организации, совместная работа с органами внутренних дел, социальными службами муниципального образования, работа с родительской общественностью, правовое образование родителей (законных представителей), степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством воспитательной работы образовательной организации по результатам анкетирования, договоры с учреждениями культуры, спорта района, региона.

5.7. Инновационная деятельность образовательной организации: тема, содержание и результаты опытно-экспериментальной работы, совместная работа с военными вузами, наличие статуса федеральной (региональной, муниципальной) экспериментальной площадки, ресурсного центра, динамика проведения семинаров, мастер-классов, конференций силами образовательной организации на различных уровнях: муниципальное образование, Россия, наличие публикаций, методических работ, авторских программ, участие в проектах, грантовых конкурсах, договоры о совместной деятельности, обмена обучающимися и учителями.

5.8. Управление качеством образовательной деятельности образовательной организации: структура государственно-общественного управления образовательной организации, состав администрации образовательной организации, финансовая самостоятельность образовательной организации, динамика финансирования образовательной организации со стороны органа управления за три года, полнота нормативно-правовой базы деятельности образовательной организации, количество и характер нарушения образовательной организации законодательства, участие образовательной организации в профессиональных объединениях, общественных структурах, органах власти, международных сообществах, работа со спонсорами в динамике (количество, разнообразие, поддержка образовательной организации).

5.9. Выявление проблем по каждому пункту анализа.

6. Результаты маркетингового анализа внешней среды:

6.1. Потенциальные образовательные потребности субъектов внешнего окружения, которые могут быть удовлетворены в деятельности образовательной организации: стратификация окружающего сообщества на клиентские группы и выявление их специфических образовательных запросов, анализ их возможностей для развития образовательной организации.

6.2. Анализ образовательной деятельности основных конкурентов: выявление сильных и слабых сторон в образовательной деятельности школ, учреждений культуры и спорта, негосударственных общественных организаций и др. на территории муниципального образования, субъекта федерации.

7. SWOT-анализ потенциала развития образовательной организации.

8. Оптимальный сценарий развития образовательной организации:
- краткое описание сценария развития образовательной организации;

- целевые показатели развития образовательной организации;
- описание целевого состояния развития образовательной организации;
- возможности, которые образовательная организация может использовать для реализации сценария;
- ограничения, которые необходимо учитывать при реализации сценария;
- риски, которые могут возникнуть в ходе реализации сценария;
- последствия позитивные – результаты по итогам реализации сценария;
- последствия негативные – результаты по итогам реализации сценария;
- действия по реализации сценария;
- общая оценка актуальности, реалистичности и риска реализации сценария.

9. Концепция развития образовательной организации:

9.1. Ценностные приоритеты развития образовательного учреждения. Ключевые нравственные позиции в профессиональной деятельности образовательной организации с кратким обоснованием их актуальности, перспективности и востребованности.

9.2. Инновационная идея (инновационные идеи) развития образовательной организации. Профессиональное обоснование уникального замысла результата развития образовательной организации (обеспечение образовательных результатов обучающихся выше средних по Российской Федерации, реализация в содержании образовательной программы основного и дополнительного образования) и пути реализации этого замысла.

9.3. Концептуальная модель замысла развития образовательной организации:

- социально-педагогическая миссия образовательной организации: социально-педагогическая роль современной образовательной организации в обществе (конкурентоспособность государства, гражданское развитие сообщества, стратегический фактор развития и т.д.);

- цель деятельности образовательной организации: деятельность по отношению к ребенку через призму человеческого потенциала (капитала);

- базовая и вспомогательные функции образовательной организации (ранжировать функции обучения, воспитания, методическая, опытно-экспериментальная, диагностико-коррекционная, социальная, и др.);

- организационная культура развития образовательной организации: раскрыть базовые ценности во взаимоотношениях субъектов образовательной деятельности, обеспечивающие стабильное развитие образовательной организации;

- модель выпускника: затронуть компетентности и их значение в учебном процессе и социальной деятельности обучающегося;

- критерии оценки качества образовательной деятельности: раскрыть основные индикаторы оценки качества, доступности и эффективности образования, ЕГЭ;

- организационно-технологическая культура (альтернативные формы организации образовательной деятельности и их значение: дистанционное, экстернат, параллельное и др., перспективы использования современных технологий и их взаимосвязь с целью деятельности);

- образовательная программа: изменения в образовательной программе, развитие блока дополнительного образования, вариативность и разноуровневость программ, базовый учебный план, индивидуальный учебный план;

- управление и внешние связи образовательной организации: государственно-общественный характер управления (управляющий совет), новые структурные подразделения образовательной организации; роль и принципы взаимодействия в образовательной сети, взаимодействие с муниципальными органами управления, вузами, учреждениями дополнительного образования, региональными и федеральными структурами экспериментальной деятельности, международные проекты и программы.

10. Имиджевая характеристика развития образовательной организации: образная формулировка идеи развития образовательной организации в рамках концепции.

13. Инструментарий развития образовательной организации:

13.1. Цель и задачи развития.

13.2. Предполагаемый результат изменений образовательной организации по основным показателям и пути реализации этих изменений.

- проекты / целевые программы / направления развития образовательной организации. Каждый путь изменений расписан в форме проекта или программы: качество образовательных результатов (предпрофильное и профильное обучение, ЕГЭ, новые образовательные стандарты), доступность качественного образования, качество образовательной деятельности (содержание образовательной программы, технологии, условия), воспитание и система дополнительного образования, здоровье и безопасность обучающихся, управление и финансирование;

- структура: ключевые проблемы, замысел, социальный эффект, цель и задачи, этапы, календарный план мероприятий, критерии оценки и инструментарий, финансирование, орган контроля.

14. Система управления развитием образовательной организации. Схема иерархии деятельности организационных структур, формы и сроки отчетности.

15. Результаты развития образовательной организации. Иерархия показателей развития образовательной организации и количественное изменение по сравнению с начальным этапом развития.

16. Приложения: информационная карта образовательной организации, наглядное подтверждение текста Программы (диаграммы, графики, гистограммы и т.д.), публикации в СМИ.