

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

«23» июля 2024 года

№ 677

**Об организации и проведении
муниципального этапа
Всероссийского конкурса сочинений
«#ВместеЯрче»**

Во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 10 июня 2024 года № 1847 «Об организации и проведении регионального этапа Всероссийского конкурса сочинений «#ВместеЯрче» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Начальнику отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа Сарайкиной Е.Н. организовать и провести в период с 1 августа по 1 октября 2024 года муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «#ВместеЯрче» (далее — Конкурс).
2. Утвердить положение о проведении Конкурса (приложение № 1).
3. Утвердить состав организационного комитета Конкурса (приложение № 2).
4. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение № 3).
5. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - организовать проведение школьного этапа Конкурса в период с 2 по 13 сентября 2024 года (не менее 70% обучающихся от общего числа учеников 5-11 классов);
 - направить работы победителей и призеров, занявших 2 и 3 места, школьного этапа Конкурса в срок до 20 сентября 2024 года организатору Конкурса.
6. Наградить победителей, занявших первые строчки рейтинговых списков по группам, и призёров муниципального этапа Конкурса грамотами МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» Сарайкину Е.Н.

**Заместитель начальника
МКУ «Управление образования
Шебекинского городского округа»**



М. Ю. Новосельцева

М.Ю. Новосельцева

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа
Всероссийского конкурса сочинений
«#ВместеЯрче»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений «#ВместеЯрче» (далее — Конкурс), условия участия, требования к документам и материалам, сроки и порядок проведения, критерии оценивания конкурсных работ, порядок определения победителей и призеров Конкурса.

1.2. Организаторами Конкурса является отдел сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

1.3. Организация Конкурса осуществляется на принципах добровольности, открытости, объективности, равенства возможностей всех участников.

1.4. Рабочим языком Конкурса является русский язык — государственный язык Российской Федерации.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса:

- увеличение числа молодых людей, вовлеченных в организованные занятия художественным и инженерным творчеством в области энергетики, энергосбережения и энергоэффективности, бережного отношения к окружающей среде и природным ресурсам, в том числе через изучение истории развития энергетической отрасли, а также демонстрацию существующих и поиск новых методов применения перспективных, чистых и цифровых технологий генерации, передачи и распределения энергии при активном участии учителей школ с привлечением ведущих экспертов и компаний-лидеров в этой сфере.

2.2. Задачи Конкурса:

- раскрытие для обучающихся ценностного содержания окружающего мира, формирование активной жизненной позиции школьников, соответствующей национальным приоритетам и интересам, в том числе через проведение социальных и экологических акций, форумов, фестивалей;

- повышение исследовательского и познавательного интереса детей к теме ресурсосбережения, «зеленой» энергетики, развитие у обучающихся культуры сбережения энергии и бережного отношения к окружающей среде; — информирование обучающихся о роли энергетики в истории

человечества и жизни каждого отдельного человека;

- содействие в широком освещении и популяризации достижений энергетиков, ученых, инженеров;

- развитие у участников инженерного мышления, внимания, памяти, фантазии; — формирование творческого мышления, развитие интеллектуальных способностей

обучающихся, в т.ч. по разработке современных способов выработки электроэнергии, новых видов топлива, ресурсосберегающих технологий, технологий накопления энергии;

- формирование у участников востребованных на рынке труда цифровых компетенций;

- привлечение к работе с обучающимися ведущих методистов, учителей, экспертов со стороны отраслевых компаний, органов власти;

- проведение тематических уроков в рамках курсов физики, математики, информатики, химии, экологии, биологии, географии, истории, МХК, литературы;

- расширение и закрепление ключевых знаний учащихся о новых перспективных технологиях, применяемых на объектах ТЭК России и мира, в т.ч. через проведение открытых уроков, выездных экскурсий;

- популяризация и создание положительного имиджа профессии инженерных и ИТ профессий;

- развитие детских общественных организаций экологической и инженерной направленности;

- развитие волонтерства;

- применение современных электронных технологий, в т.ч. для привлечения максимального числа участников Конкурса из удаленных регионов.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Для организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее — Оргкомитет), состав которого утверждается приказом МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

3.2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя и членов Оргкомитета.

3.3. Оргкомитет Конкурса:

- определяет задачи и порядок проведения Конкурса;

- информирует средства массовой информации о проведении Конкурса;

- определяет победителей и призеров, утверждает итоговый протокол;

- ведет документацию Конкурса.

3.4. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право использовать конкурсные материалы в некоммерческих целях (в целях рекламы Конкурса, в методических и информационных изданиях, для размещения в средствах массовой информации, в учебных целях) на основе согласия участников Конкурса. Участники Конкурса соглашаются с безвозмездной публикацией их конкурсных сочинений или фрагментов конкурсных сочинений любым способом и на любых носителях с обязательным указанием авторства работ.

3.5. Принятые членами Оргкомитета решения считаются окончательными и пересмотру не подлежат. Апелляции не принимаются.

4. Жюри Конкурса

4.1. Проверку конкурсных работ осуществляет жюри, состав которого утверждается приказом МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

4.2. В состав жюри Конкурса входят председатель, члены жюри.

4.3. Жюри Конкурса:

- оценивает работы участников по критериям (каждый конкурсный материал проверяется и оценивается не менее чем тремя членами жюри);
- результатом работы члена жюри является заполненный и подписанный оценочный лист. Оценочные листы передаются членами жюри в Оргкомитет.

5. Участники Конкурса

5.1. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся 5-11 классов муниципальных образовательных организаций общего образования Шебекинского городского округа, в том числе дети-инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Участие в Конкурсе добровольное и индивидуальное.

5.3. Участие в Конкурсе бесплатное.

5.4. Участники Конкурса несут полную ответственность за соблюдение авторских прав. Все претензии к организаторам Конкурса со стороны третьих лиц по вопросу правомерности использования материалов, входящих составной частью в конкурсную работу, возлагаются на участников Конкурса.

5.5. Жанр сочинения выбирается на усмотрение учащегося (например, эссе, сказка, дневник и т.д.).

6. Условия и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в два этапа:

- школьный - с **2 по 13 сентября 2024 года** - определяется победитель и призеры, занявшие 2 и 3 места, сочинения которых в обязательном порядке направляются **в срок до 20 сентября 2024 года** организатору Конкурса;

- муниципальный – с **16 сентября по 1 октября 2024 года**— проверка работ Конкурса проводится **25 сентября 2024 года** в дистанционной форме, материалы будут направлены на электронный адрес членов жюри.

6.2. Каждый участник может представить на Конкурс только одну работу.

6.3. Тематическое направление Конкурса «Мирный Атом».

6.4. Участник Конкурса самостоятельно формулирует тему конкурсной работы.

6.5. В работах участники Конкурса могут представить:

- историю, актуальность, проблемы и перспективы внедрения и применения ядерных технологий в энергетике, медицине, транспорте и других гражданских отраслях экономики;

- историю своей семьи в становлении российской атомной промышленности.

6.6. Заявка участника Конкурса направляется в электронном виде (e-mail: uosheboso@yandex.ru). Все поля в заявке обязательны для заполнения. Заявка может быть заполнена как от руки, так и машинописным текстом. Название образовательной организации заполняется в соответствии с Уставом образовательной организации (далее — ОО). Заявка заверяется подписью руководителя / заместителя руководителя ОО и печатью (приложение к положению).

6.7. Отсутствие полной и достоверной информации от участника Конкурса влечет за собой отказ в приеме его работы, выставленной на Конкурс.

6.8. Элементы декоративного оформления конкурсной работы (фигурный текст, виньетки, буквицы, фото, рисунки и т.п.) не допускаются.

6.9. Работы, не соответствующие тематике Конкурса, а также содержащие оскорбительные высказывания в адрес организаторов, других участников Конкурса, любых иных третьих лиц, фальсификацию исторических фактов или высказывания,

противоречащие основам общечеловеческих моральных норм, не допускаются к участию.

6.10. Каждая конкурсная работа проверяется на плагиат. Оригинальность не менее 65%. В работе не допускается прямое цитирование чужого текста, оформленное не по правилам оформления цитирования и без указания на источник. Рекомендуемая платформа проверки текста на оригинальность — TEXT.ru (<https://text.ru>).

6.11. Конкурсные материалы не редактируются и не возвращаются.

6.12. Работа представляется в рукописном и электронном форматах в электронном виде (e-mail: uosheboso@yandex.ru).

6.13. Требования к сканированной копии рукописного варианта конкурсной работы: формат — PDF, разрешение — не менее 600 dpi, размер файла — не более 3 МБ. Сканированная копия конкурсной работы должна представлять собою один файл.

6.14. Требования к электронной копии конкурсной работы, выполненной в текстовом редакторе: формат doc/docx (Microsoft Word) или odt; размер шрифта — 14 пт.; межстрочный интервал — 1,5; выравнивание по ширине.

6.15. К участию в конкурсе не допускаются материалы, взятые из третьих источников (Интернет и т.п.).

7. Критерии и порядок оценки конкурсных сочинений

7.1. Оценивание конкурсных сочинений осуществляется по следующим критериям:

- соответствие тематике Конкурса (соответствие теме; глубина понимания участником содержания темы);

- требование к содержанию (глубокое и полное раскрытие темы; ясность и четкость изложения; аргументированность суждений; наличие нескольких точек зрения на проблему и их личная оценка; личностный характер восприятия проблемы, ее осмысление; соответствие требованиям, предъявляемым к жанру сочинения; оригинальность и выразительность текста; корректное использование литературного, исторического, биографического, научного и других материалов; воплощенность идейного замысла);

- структура сочинения (логичность изложения (отсутствие логических ошибок); соответствие требованиям, предъявляемым к структуре сочинения; жанровое и языковое своеобразие сочинения (соответствие выбранному жанру; цельность, логичность и соразмерность композиции; богатство лексики и разнообразие синтаксических конструкций; точность, ясность и выразительность речи; целесообразность использования языковых средств; стилевое единство);

- грамотность сочинения (соблюдение орфографических и пунктуационных норм русского языка; соблюдение языковых норм).

Максимальное количество баллов — 100.

8. Подведение итогов конкурса

8.1. Победители и призёры Конкурса определяются на основании результатов оценивания конкурсных работ жюри. Результаты оценивания оформляются в виде рейтингового списка.

8.2. Участник, набравший наибольшее количество баллов, становится победителем Конкурса.

8.3. Участники, следующие в рейтинге за победителем в каждой категории, объявляются призерами Конкурса (не более 40% от общего количества участников данной категории).

8.4. Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

8.5. Оргкомитет и жюри Конкурса в праве выдвигать дополнительные номинации и категории.

Приложение № 2
к приказу МКУ «Управление образования
Шебекинского городского округа»
от 23.07, 2024 года № 677

**Состав организационного комитета
муниципального этапа
Всероссийского конкурса сочинений
«#ВместеЯрче»**

1.	Карницкая Л.Ю.	Начальник МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», председатель организационного комитета,
2.	Сарайкина Е.Н.	Начальник отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», заместитель председателя
3.	Каблучко А.М.	Специалист отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»
4.	Блудова Г.И.	Специалист отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа»

Приложение № 3
к приказу МКУ «Управление образования
Шебекинского городского округа»
от 23.07. 2024 года № 677

Жюри
муниципального этапа
Всероссийского конкурса сочинений
«#ВместеЯрче»

№ п/п	ФИО	Должность и место работы
1.	Волкова Ольга Анатольевна	Председатель жюри, учитель русского языка и литературы СОШ №4
2.	Севидова Людмила Геннадьевна	Учитель русского языка и литературы Масловопристанской СОШ
3.	Гринько Валентина Ивановна	Учитель русского языка и литературы СОШ №2
4.	Назарова Ольга Сергеевна	Учитель русского языка и литературы СОШ №5
5.	Тарасов Сергей Алексеевич	Учитель русского языка и литературы СОШ №3
6.	Бараненкова Майя Леонидовна	Учитель русского языка и литературы Большетроицкой СОШ
7.	Бахина Маргарита Анатольевна	Учитель русского языка и литературы Н-Таволжанской СОШ
8.	Лищук Оксана Сергеевна	Учитель истории и обществознания Н-Таволжанской СОШ
9.	Донецкая Людмила Владимировна	Учитель истории и обществознания СОШ № 4

Заявка
для участия в муниципальном этапе
Всероссийского конкурса сочинений
«#ВместеЯрче»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника	
Дата рождения	
Наименование субъекта Российской Федерации, населенного пункта	
Наименование образовательной организации	
Класса обучения участника	
Название работы	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя работы, должность	
Контактный адрес электронной почты и телефон руководителя работы	

Директор ОО _____ / _____ /
МП

СОГЛАСИЕ **на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)
проживающий по адресу _____

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): _____
на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
являясь родителем (законным представителем) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка /подопечного полностью)

Класс обучения _____
Место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения): _____

Адрес данного учебного заведения с указанием типа населенного пункта (город, ПГТ, поселок, село, деревня), контактные телефоны: _____

Дата рождения (число, месяц, год): _____ Гражданство: _____
Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)/данные свидетельства о рождении: _____

Домашний адрес: _____
Домашний телефон (с кодом): _____ Мобильный телефон: _____
Электронный адрес: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку департаменту образования Белгородской области персональных данных моего ребенка/подопечного: фамилии, имени, отчества, электронного адреса, класса, места учебы, даты рождения, фотографий, видеоизображений, результатов участия в Конкурсе рисунков.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует с даты подписания до даты отзыва в письменной форме.

Дата: « _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____

подпись

расшифровка