

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ШЕБЕКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

« 14 » февраля 2025 г.

№ 186

Об организации и проведении
муниципального конкурса агитационных материалов
«Советуем почитать»

В соответствии с планом управления муниципальным проектом «Создание зон релаксирующего чтения и книгообмена в общеобразовательных организациях Шебекинского городского округа» («Букватория»), с целью приобщения детей к чтению и повышения читательского интереса школьников **п р и к а з ы в а ю:**

1. Начальнику отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа» Сарайкиной Е.Н. организовать и провести в период с 3 по 28 марта 2025 года муниципальный конкурс агитационных материалов «Советуем почитать» (далее — Конкурс).

2. Утвердить положение о проведении Конкурса (приложение № 1).

3. Утвердить состав организационного комитета Конкурса (приложение № 2).

4. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение № 3).

5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить участие учащихся, педагогов и библиотекарей в Конкурсе.

6. Наградить победителей, занявших первые строчки рейтинговых списков по группам, и призёров муниципального конкурса конкурс агитационных материалов «Советуем почитать» грамотами МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа» Сарайкину Е.Н.

Начальник
МКУ «Управление образования
Шебекинского муниципального округа»



Л.Ю. Карницкая

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении муниципального конкурса агитационных материалов «Советуем почитать»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса агитационных материалов «Советуем почитать» (далее - Конкурс), порядок участия в Конкурсе и условия определения победителей и призеров Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является отдел сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа».

2. Цели и задачи конкурса

- популяризация ценности чтения детской литературы как важнейшего средства духовно-нравственного воспитания личности;
- развитие творческих способностей, воображения, фантазии детей;
- выявление юных талантов и создание условий для их самореализации;
- развитие у детей читательской культуры, эстетического вкуса, устойчивого интереса к книге и чтению.

3. Организационный комитет конкурса

3.1. Информационно-методическое сопровождение организации и проведения Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее — Оргкомитет), состав которого утверждается приказом МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа».

3.2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя и членов Оргкомитета.

3.3. Оргкомитет определяет в соответствии с полученными результатами победителей и призеров Конкурса.

3.4. Принятые членами Оргкомитета решения считаются окончательными и пересмотру не подлежат. Апелляции не принимаются.

3.5. Для оценки работ участников Конкурса МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа» утверждается состав жюри.

4. Участники конкурса

К участию в Конкурсе приглашаются учащиеся 3-7 классов, учителя, классные руководители и библиотекари общеобразовательных организаций Шебекинского муниципального округа.

5. Номинации Конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 5.1. Номинация для учащихся 3-4 классов «Листовка «Советуем почитать».
- 5.2. Номинация для учащихся 5-7 классов «Буклет «Советуем почитать».
- 5.3. Номинация для учителей, классных руководителей и библиотекарей общеобразовательных организаций «Видеоролик «Советуем почитать».

6. Условие и порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится в период с 3 по 28 марта 2025 года.

6.2. Приём конкурсных работ осуществляется с 10 по 17 марта 2025 года. Проверка работ Конкурса проводится 26 марта 2025 года в дистанционной форме, материалы будут направлены на электронный адрес членов жюри.

6.3. На Конкурс направляются следующие материалы в электронном виде (e-mail: uosheboso@yandex.ru):

а) заявка участника Конкурса (в формате Word). Все поля в заявке обязательны для заполнения (приложение к Положению);

б) конкурсные материалы, выполненные в соответствии с требованиями к оформлению работ.

6.4. Работы участников, не соответствующие тематике Конкурса, а также содержащие оскорбительные высказывания в адрес организаторов, партнеров, других участников Конкурса, любых иных третьих лиц, высказывания, противоречащие основам общечеловеческих моральных норм, не допускаются к участию на всех этапах Конкурса.

6.5. В представляемых на Конкурс материалах не должны использоваться фрагменты религиозных текстов, песнопений и ритуалов, названий и упоминаний (логотипов, брендов) товарной рекламы, информация о спонсорах, любых форм упоминаний политических партий и имен политических деятелей, политических лозунгов, имен духовных учителей и религиозных движений, иной религиозной символики, высказываний, несущих антигосударственный и антиконституционный смысл, а также иной информации, унижающей достоинство человека или отдельной национальной группы людей.

6.6. На Конкурс направляются по одной конкурсной работе в каждой номинации от общеобразовательных организаций Шебекинского муниципального округа.

В Конкурсе участвуют только индивидуальные работы.

7. Требования к оформлению работ

7.1. Требования к оформлению листовок:

- размер агитационной листовки имеет формат А5;
- листовка может быть выполнена в любой технике (гуашь, тушь, акварельные карандаши, смешанные техники и т.д.);
- листовка отличается небольшим объемом, сжатым и доступным текстом, броским оформлением;

- обязательным является использование текста и изображений;

- содержание листовки должно полностью соответствовать тематике конкурса.

7.2. Требования к оформлению буклета:

- буклет представляет собой сложенный вдвое лист бумаги формата А4, выполненный на компьютере в программе Microsoft Office Publisher/Word;
- содержание буклета должно полностью соответствовать тематике Конкурса;
- обязательным является использование текста и изображений;
- использование фотографий, графиков, рисунков, таблиц и т. п. не должно превышать 30% от общей информации.

7.3. Требования к оформлению видеоролика:

- видеоролик должен начинаться с представления работы (название школы, ФИО участника, должность участника).

- длительность видеоролика — не более 5 минут;
- изображение ориентировано горизонтально;
- содержание видеоролика должно полностью соответствовать тематике Конкурса.

8. Критерии оценивания конкурсных работ

8.1. Критерии оценивания листовок и буклетов:

- полнота раскрытия темы;
- соответствие фотографий и других изображений содержанию текста;
- красочность,
- творческий подход к пропагандистской продукции;
- оригинальность подачи материалов;
- сложность и трудоемкость работы;
- современность и актуальность предложенного материала;
- возможность широкого использования в пропагандистской деятельности при проведении акций и других мероприятий по продвижению детского чтения;
- соблюдение условий и требований конкурса.

8.2. Критерии оценивания видеоролика:

- соответствие сюжета тематике конкурса;
- новизна идеи, оригинальность;
- аргументированность раскрытия темы, актуальность;
- ясность представления;
- эстетичность оформления, в том числе внешний вид участников видеоролика, фон;
- соблюдение временного регламента;
- первый кадр видеоматериала оформлен в соответствии с требованиями (представление работы);
- аудиозапись проигрывается, видеозапись просматривается;
- используется единый стиль видеопереходов для однотипных элементов видеоролика;
- звук воспроизводится на протяжении всего видеоролика либо уместно обрезан.

8.3. Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов.

9. Подведение итогов конкурса, награждение победителей

9.1. Победители и призёры Конкурса определяются на основании результатов оценивания конкурсных работ жюри. Результаты оценивания оформляются в виде рейтингового списка. Апелляции не принимаются.

9.2. Участники, набравшие наибольшее количество баллов в каждой номинации, становятся победителями Конкурса.

9.3. Участники, следующие в рейтинге за победителем в каждой номинации, объявляются призерами Конкурса (не более 30% от общего количества участников данной номинации).

9.4. Победители и призёры Конкурса награждаются грамотами МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа».

9.5. Оргкомитет и жюри Конкурса вправе выдвигать дополнительные номинации и категории.

**Оргкомитет
муниципального конкурса агитационных материалов
«Советуем почитать»**

Карницкая Людмила Юрьевна,	председатель Оргкомитета, начальник МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа»
Сарайкина Елена Николаевна,	заместитель председателя Оргкомитета, начальник отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа»
Блудова Галина Ивановна,	специалист отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа»
Каблучко Анна Михайловна,	специалист отдела сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского муниципального округа»

Жюри
муниципального конкурса агитационных материалов
«Советуем почитать»

Друзева О.Н.,	председатель жюри, педагог-библиотекарь	ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП»
Арсеньева Е.Н.,	библиотекарь	МБОУ «Большетроицкая СОШ»
Мирошник А.П.,	заведующий библиотекой	МБОУ «Белянская СОШ»
Петренко В.В.,	учитель ИЗО	МБОУ «Ржевская СОШ»
Винограденко Д.Д.,	учитель начальных классов	МБОУ «Белянская СОШ»
Попова И.П.,	учитель информатики	МБОУ «СОШ № 5 с УИОП»
Заболотская Р.Г.,	учитель русского языка и литературы	МБОУ «Дмитриевская СОШ»
Бочарникова С.С.,	учитель русского языка и литературы	МБОУ «СОШ № 4»

**Заявка для участия
в муниципальном конкурсе агитационных материалов
«Советуем почитать»**

Ф.И.О. (полностью) участника Конкурса	
Класс обучения участника Конкурса (для номинации «Листовка» и «Буклет»)	
Название конкурсной работы	
Полное наименование образовательной организации, в которой обучается/работает участник Конкурса	
Контактный телефон участника Конкурса	
Ф.И.О. (полностью) педагога, обеспечивающего педагогическое сопровождение участника Конкурса (для номинации «Листовка» и «Буклет»)	
Контактный телефон педагога, обеспечивающего педагогическое сопровождение участника Конкурса (для номинации «Листовка» и «Буклет»)	
Активная ссылка на видеоролик (номинация для педагогов)	

Директор ОО _____ / _____ /
МП